Intelligenza Artificiale nel contesto lavorativo: fondamenti e utilizzo consapevole

CODICE	**DT0319**
DURATA	**1 gg**
PREZZO	**490,00 €**
EXAM	

DESCRIZIONE

L'Intelligenza Artificiale sta trasformando profondamente il modo di lavorare, comunicare e gestire le informazioni in azienda. Questo corso introduttivo fornisce una panoramica chiara, accessibile e concreta sull'utilizzo dell'AI nel contesto lavorativo quotidiano.

Attraverso esempi pratici e dimostrazioni operative, i partecipanti comprenderanno:

- cos'è l'Intelligenza Artificiale e come funziona a livello generale
- quali strumenti sono oggi disponibili sul mercato (es. ChatGPT, Microsoft Copilot, ecc.)
- come utilizzare l'AI per supportare le attività lavorative
- come formulare richieste efficaci (prompt engineering base)
- quali sono i rischi e le buone pratiche di sicurezza nell'uso dell'AI

Il corso rappresenta il primo step di un percorso formativo più ampio che, successivamente, può prevedere moduli specialistici dedicati alle diverse aree aziendali.

OBIETTIVI RAGGIUNTI

- Comprendere cosa sia l'Intelligenza Artificiale e come viene utilizzata nel lavoro
- Conoscere i principali strumenti AI presenti sul mercato
- Utilizzare in modo base strumenti come ChatGPT o Copilot
- Scrivere prompt efficaci per ottenere risultati utili
- Applicare l'AI come supporto alla produttività quotidiana
- Utilizzare l'AI in modo consapevole, sicuro e responsabile

TARGET

Tutto il personale aziendale: area commerciale, amministrativa, tecnica e staff

PREREQUISTI

Nessuno

CONTENUTI

Introduzione all’Intelligenza Artificiale

- Cos’è l’AI: concetti base
- Differenza tra AI, Machine Learning e modelli linguistici
- Evoluzione recente dell’AI generativa
- AI oggi nel mercato e nei processi aziendali
- Opportunità e impatti sul mondo del lavoro

Panoramica degli strumenti AI più diffusi

- ChatGPT: cos’è e come funziona
- Microsoft Copilot e integrazione con Microsoft 365
- AI integrata in strumenti quotidiani (e-mail, motori di ricerca, software gestionali)
- Differenze tra versioni gratuite e versioni aziendali
- Esempi pratici di utilizzo in tempo reale

AI applicata ai diversi ambiti aziendali

Esempi concreti di utilizzo - far comprendere ai partecipanti il potenziale applicativo nel proprio ruolo:

- Supporto alla redazione di e-mail
- Sintesi documenti
- Preparazione di offerte commerciali
- Creazione di report
- Analisi di testi
- Generazione di idee e brainstorming
- Supporto alla produttività individuale

Introduzione al Prompt Engineering

- Cos’è un prompt
- Come formulare richieste efficaci
- Struttura di un buon prompt
- Tecniche base:
    - dare contesto
    - specificare obiettivo
    - indicare formato di output
    - richiedere miglioramenti iterativi
- Errori comuni da evitare

Sicurezza, privacy e utilizzo responsabile dell’AI

- Rischi nell’utilizzo improprio

- Dati sensibili e informazioni aziendali
- Differenza tra uso personale e uso aziendale
- Buone pratiche di sicurezza
- Verifica delle informazioni generate
- Limiti dell’AI (bias, allucinazioni, errori)